



Европейски съюз

Схема за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04
“ПОМОЩ В ДОМА”
 Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
 Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
 съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ОБЩИНА СЛИВО ПОЛЕ

7060 гр.Сливо поле, пл.”Демокрация” №1, тел.: 08131-2795, факс: 08131-2876, Булетат 000530657, e-mail:
slivopole@ru-se.com



Договор: BG051PO001-5.1.04-0040-C0001

Проект: Изграждане на звено „Милосърдие” за предоставяне на социални
 услуги към домашен социален патронаж в Община Сливо поле
 Бенефициент: Община Сливо поле

Г Р А Ф И К

За провеждане на информационни дни и приемане на заявления за ползване на услугата «Домашен санитар-домашен помощник» и от лица, кандидатстващи за «Домашен санитар-домашен помощник» на услугата по проект «Изграждане на звено „Милосърдие” за предоставяне на социални услуги към домашен социален патронаж в Община Сливо поле» Схема за безвъзмездна финансова помощ BG051PO001-5.1.04“ПОМОЩ В ДОМА”.

Дата	Час	Населено МЯСТО	Място
18.02.2013г.	От 10,00 до 12,00ч	с. Ряхово	В сградата на ЦСРИ
19.02.2013г.	От 10,00 до 12,00ч.	Гр.Сливо поле	В сградата на общината
19.02.2013г.	От 14,00 до 15,00ч.	с. Юделник	В сградата на кметството
20.02.2013г.	От 10,00 до 12,00ч.	с. Борисово	В сградата на кметството
20.02.2013г.	От 15,00 до 16,00ч.	с.Кошарна	В сградата на кметството
21.02.2013г.	От 10,00 до 11,00ч.	С. Черешово	В сградата на кметството
21.02.2013г.	От 11,30 до 12,30ч.	С.М.Враново	В сградата на кметството
21.02.2013г.	От 15,00 до 16,00ч.	с.Бръшлян	В сградата на кметството
22.02.2013г.	От 9,00 до 10,00ч.	с. Бабово	В сградата на кметството
22.02.2013г.	От 11,30 до 12,30ч.	с.Г.Враново	В сградата на кметството
22.02.2013г.	От 13,00 до 14,00ч.	с.Стамболово	В сградата на кметството

ДОПУСТИМИ ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

1. Безработни лица, в трудоспособна възраст, които не са придобили право на пенсия за осигурителен стаж и възраст или на професионална пенсия за ранно пенсиониране. Допустими като целева група само за наемане като персонал в звеното или центъра. Разходите за възнаграждения на персонала са допустими за сметка на безвъзмездната финансова помощ за период до 12 месеца.

2. Лица с трайни увреждания с ограничения или невъзможност за самообслужване, в т.ч. и деца

3. Възрастни хора с ограничения или невъзможност за самообслужване

Лице, включено като част от целевата група по проект по настоящата схема не може да получава едновременно същата/ите услуга/и в рамките на други операции по ОП РЧР и/или по други схеми/ програми/ мерки с национални или международни източници.

ДОПУСТИМИ ДЕЙНОСТИ

Предоставяне на почасови услуги за лична помощ:

- помощ за поддържане на лична хигиена,
- помощ при хранене,
- помощ при вземане на лекарства, предписани от лекар,
- помощ при извършването на рехабилитационни или други специализирани услуги в дома на потребителя,
- придружаване до детско или учебно заведение, болнично заведение или месторабота и др.;

Предоставяне на почасови услуги за комунално-битови дейности:

- пазаруване,
- поддържане на хигиената в жилищните помещения, обитавани от ползвателите,
- извършване и/или съдействие за дребни битови ремонти,
- извършване на административни услуги и плащания,
- приготвяне на храна с продукти на потребителя и др.

Предоставяне на почасови услуги в подкрепа на социалното включване на обслужваните лица:

- помощ в общуването и осъществяване на социални контакти,
- придружаване при посещения на кино, театър, изложби, концерти и др.

- помощ при писане на писма, заявления и подаването им до съответните институции,
- всякаква друга дейност изразена в социална работа с представителите на целевата група.

За предоставяните почасови услуги, потребителите заплащат такси, определени от съответната община по реда на Закона за местните данъци и такси. На етап кандидатстване са представени Наредба /тарифа/инструкция или друг еквивалентен документ на съответната община/, указващ размера на таксите и начина на събирането им.

Необходими документи

I. За кандидати за потребители на социални услуги

1. Заявление по образец;
2. Декларация за доход;
3. Копие на лична карта;
4. Медицински документ, удостоверяващ здравословното състояние на кандидата;
5. ТЕЛК (ако има такъв);
6. Пълномощно (свободен текст), за лице, което да подаде заявлението от името на кандидата - ако не се подава лично;

II. За кандидати за "Домашен санитар-домашен помощник"

1. Заявление по образец;
2. Автобиография;
3. Копие от лична карта;
4. Копие от документ за завършено образование;
5. Копие от удостоверение за вършен курс
6. Служебна бележка, относно регистрация в Бюро по труда за безработните лица;
7. Пенсионно разпореждане (само за кандидат, който е придобил право на професионална пенсия за ранно пенсиониране и е в трудоспособна възраст);
8. Копие на сертификат/и за завършени обучителни курсове по сходни програми/проекти (или декларация - свободен текст, с описание на завършен обучителен курс);
9. Пълномощно (свободен текст), за лице, което да подаде заявлението от името на кандидата - ако не се подава лично;
10. Копие от трудова книжка-първа страница и последен работодател.